

ตามที่บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมทบทวนแผนและยุทธศาสตร์ครึ่งปีในวันเสาร์ที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 เพื่อคุมเข้มความปลอดภัยในการป้องกันแพร่ระบาดของโควิดได้มีการจำกัดคนที่เข้าประชุมและแบ่งสถานที่ประชุม 11 แห่งโดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. รายชื่อประชุมแต่ละสถานที่ให้เฉพาะผู้ที่มีรายชื่อเท่านั้น (ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) สำหรับผู้ไม่มีรายชื่อประสงค์จะสังเกตการณ์สามารถเข้าร่วมได้โดยใช้ระบบ Zoom
2. สถานที่ประชุมลำดับที่ 1-5 ผู้เข้าประชุมจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้
 - 1) จะต้องผ่านการตรวจด้วยชุดตรวจเร่งด่วน (ATK) ก่อนเข้าประชุมโดยกำหนดให้หัวหน้าห้องซึ่งได้ระบุชื่อไปก่อนหน้านี้เป็นผู้ตรวจ สามารถตรวจล่วงหน้าได้ไม่เกินวันศุกร์ที่ 30 หรือหากจะตรวจหน้างาน ต้องมาก่อนเวลาประชุมสามารถพร้อมประชุมได้ในเวลา 09.00 น. พร้อมทั้งให้ระบุสถานะลงในแบบฟอร์มที่กำหนด (ก่อนประชุมจะต้องแชร์ส่งในกลุ่มคณะกรรมการฯ)
 - 2) จะต้องสวมหน้ากากอนามัยและ Face Shield ตลอดเวลาที่ประชุมยกเว้นเวลาพูดสามารถถอดออกได้โดยคณะกรรมการฯ จะจัดส่งไปให้ก่อนประชุม
 - 3) ต้องสวมถุงมืออย่างตลอดเวลาที่เข้าร่วมการประชุม
3. สถานที่ประชุมอื่นนอกจากข้อ 2 จะต้องผ่านมาตรการคัดกรอง เช่น สวมหน้ากากอนามัย ตรวจวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และสวมถุงมือยาง
4. ห้ามบุคคลที่มีพฤติกรรมเสี่ยงหรือก่อนหน้าวันประชุมเข้าไปพบปะผู้คนและ/หรือเข้าไปในสถานที่ที่มีความเสี่ยงห้ามเข้าไปในที่ประชุมโดยเด็ดขาด
5. แต่ละสถานที่ทั้ง 11 แห่งให้จัดหาอาหารกล่อง/น้ำ ตามความเหมาะสมกำหนดให้หัวหน้าห้องเป็นผู้จัดการ
6. พนักงานที่ได้รับการฉีดวัคซีนเข็มแรกระยะเวลาเกิน 7 วันซึ่งเข้าประชุมมีรายละเอียดดังนี้
 - 1) ประชุมศูนย์บางนาจำนวน 22 คน ฉีดวัคซีนแล้วจำนวน 21 คน
 - 2) ห้องประชุม 3, 5 สำนักงานใหญ่ สุขุมวิท 77 จำนวน 17 คน ฉีดวัคซีนแล้วจำนวน 16 คน
 - 3) ห้องประชุม MD Tower จำนวน 5 คน ฉีดวัคซีนแล้วจำนวน 3 คน
 - 4) ห้องประชุมศูนย์ขนส่งกิ่งแก้ว จำนวน 4 คน ฉีดวัคซีนแล้วจำนวน 4 คน
 - 5) ห้องประชุมบางนา 1 (ห้องประชุมเล็ก) จำนวน 5 คน ฉีดวัคซีนแล้วจำนวน 5 คน

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันมีผลทันทีนับแต่วันที่ประกาศ



คุณปัทมา สุขบรรกุล

หัวหน้าคณะกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิดในองค์กร

บริษัทในเครือวี-เซิร์ฟ กรุ๊ป